

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТИШАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ВОЛОКОНОВСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол от 9 января 2019 года № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 9 января 2019 года № 5

Директор школы  И.П. Фролова



**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации дополнительного образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Уставом МБОУ «Тишанская СОШ».

1.2 Настоящее Положение определяет дополнительное образование как вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

1.3 Дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном, художественно- эстетическом развитии, укрепление здоровья, формирование культуры здоровья и безопасного образа жизни.

1.4 Дополнительное образование создаётся в целях формирования единого образовательного пространства МБОУ «Тишанская СОШ» (далее – Учреждение) для повышения качества образования и реализации процесса становления личности.

1.5 Дополнительное образование является равноправным,

- 1.6. взаимодействующим компонентом базового образования, обеспечивает социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.
- 1.7. Дополнительное образование предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6 до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.
- 1.8. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.
- 1.9. Содержание дополнительных общеобразовательных программ ориентировано на создание необходимых условий для личностного развития обучающихся, позитивной социализации и профессионального самоопределения.
- 1.10. Участие в реализации дополнительных общеобразовательных программ для обучающихся является добровольным.
- 1.11. В Учреждении не допускается создание и деятельность организованных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.
- 1.12. Учреждение имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями дополнительного образования, учреждениями профессионального образования и социальной сферы, другими предприятиями, организациями для реализации целей развития системы дополнительного образования

2. Организация деятельности

- 2.1. Учреждение самостоятельно разрабатывает концепцию своей деятельности в сфере дополнительного образования с учетом запросов детей, потребностей семьи, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.
- 2.2. Объединения дополнительного образования располагаются в основном здании Учреждения.
- 2.3. Учреждение реализует дополнительные образовательные программы в течение всего учебного года, включая каникулярный период.
- 2.4. Реализация программ дополнительного образования в Учреждении строится на принципе интеграции основного и дополнительного образования.

2.5. В Учреждении реализуются программы дополнительного образования следующих направленностей: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической.

2.6. Содержание деятельности объединения определяется педагогом-руководителем с учетом имеющихся в Учреждении программ, рекомендованных государственными органами управления образованием, модифицированными (адаптированными), авторскими.

2.7. Педагогические работники могут разрабатывать авторские программы, утверждаемые директором школы и принятые на методическом совете школы.

2.8. Численный и возрастной состав групп определяется исходя из образовательных и воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий. Группы в объединениях дополнительного образования могут быть как одновозрастными так и разновозрастными.

2.9. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких группах, менять их.

2.10. При приеме в спортивные, технические, туристические, хореографические объединения необходимо медицинское заключение врача о состоянии здоровья ребенка.

2.11. Зачисление ребенка в объединение дополнительного образования осуществляется на основании заявления его родителей (законных представителей) (Приложение 1).

2.12. В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы должны быть объединены или расформированы.

3. Участники образовательного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются дети, учащиеся МБОУ «Тишанская СОШ», педагогические работники, родители (законные представители).

3.2. При приеме детей в объединения дополнительного образования Учреждение обязано ознакомить их и их родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса дополнительного образования.

3.3. Права и обязанности учащихся, родителей (законных представителей), работников определяются Уставом МБОУ «Тишанская СОШ» и иными предусмотренными Уставом локальными актами.

4. Организация образовательного процесса в объединениях дополнительного образования обучающихся

4.1. Расписание занятий объединений дополнительного образования составляется администрацией Учреждения для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей, утверждается приказом директора с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

4.2. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам организуется с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

4.3. Занятия в объединениях дополнительного образования могут начинаться не ранее чем через час после окончания занятий по основным образовательным программам.

4.4. Занятия объединений дополнительного образования проводятся согласно расписанию. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

4.5. Продолжительность занятий в объединениях дополнительного образования для учащихся 1 классов 35 мин, 2-4 классов – 40 минут, для учащихся 5-11 классов 40 минут.

4.6. Списочный состав детских объединений дополнительного образования составляет не менее 12 человек.

5. Управление и руководство

5.1. Объединения дополнительного образования создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора.

5.2. Управление дополнительным образованием осуществляет директор.

5.3. Директор осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников в соответствии с законодательством РФ.

5.4. Директор утверждает штатное расписание в соответствии со структурой дополнительного образования, ставки заработной платы и должностные оклады, надбавки и доплаты к ним. Штатное расписание может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием системы дополнительного образования. Деятельность педагогов, являющихся руководителями объединений дополнительного образования, определяется соответствующими должностными инструкциями.

5.5. Руководство системой дополнительного образования осуществляет заместитель директора. Заместитель директора несет ответственность за свою деятельность перед директором, обеспечивают рациональное

использование материальных и финансовых средств.
5.6. Источниками финансовых ресурсов являются бюджетные средства.

**Директору МБОУ «Тишанская СОШ»
Фроловой Наталье Петровне**

_____,
(Ф.И.О.)

проживающего (ей) по адресу _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка , обучаю (щегося) (щуюся) __класса

_____ В объединение дополнительного
образования _____

Уставом МБОУ «Тишанская СОШ», лицензией на право ведения образовательной деятельности, положением о дополнительном образовании, планом дополнительного образования, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, режимом работы Учреждения ознакомлен(а).

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____